

Så här fyller du i anmälan om ändringar

Instruktioner för hur blanketten ska fyllas i

Siffror skrivs så här:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Sätt kryss så här:



Datum skrivs:
år månad dag

2 0 0 7 | 1 0 1 5

Blanketten läses maskinellt.
Skriv tydligt och innanför
rutorna. Använd svart eller
mörkblå kulspetspenna.

**Sätt inte streck i tomma
rutor!**

Gör det enkelt för dig – fyll endast i det du ska ändra!

Vi har fyllt i de uppgifter du lämnat till CSN och fått studiemedel för:

- studier (utbildning, skola, studietid, antal poäng eller studietakt)
- studiemedel (omfattning, bidrag, lån samt tilläggsbidrag för barn)
- tilläggs lån
- inkomst under studietiden.

Har du fått studiemedel för två perioder, exempelvis en hösttermin och en vårtermin, kan du göra ändringar för båda perioderna.

Personuppgifter

Kontrollera att ditt namn, din adress och ditt personnummer stämmer. Om inte, stryk över det felaktiga och skriv de rätta uppgifterna i samma ruta.

Om du vill att vi ska skicka din post till någon annan adress än den som är förfylld, skriv den nya adressen på raden under adressrutan.

Studier

Om du ska ändra uppgifter om en utbildning, kryssa i rutan "**Ändra**". En ändring kan exempelvis vara att du ska gå en annan utbildning, byta studieort eller läsa fler eller färre poäng. När du kryssat i "**Ändra**" ska du fylla i de nya uppgifterna i respektive fält under "Här fyller du i dina ändringar". Tänk på att endast fylla i det du ska ändra!

Ska du inte påbörja en utbildning, kryssa i rutan "**Ta bort**". Observera att om du ska göra ett studieavbrott, fyller du i på baksidan i fältet "Avbrott".

I fälten "Annan utbildning eller kurs" och "Annan skola, ort" fyller du endast i nya uppgifter om de skiljer sig mot dem som CSN fyllt i.

Poäng och studietakt per utbildning

Om du vill meddela nytt antal poäng eller ny studietakt, ska du endast skriva poäng eller studietakt som gäller för just den utbildningen. Du ska alltså inte fylla i det totala antalet poäng eller uppgifter om studietakt om du läser flera utbildningar samtidigt.

Studerar du på högskola, yrkeshögskola eller komvux, ska du fylla i poäng. Studerar du på folkhögskola eller annan utbildning (exempelvis KY-utbildning), ska du fylla i studietakten i procent. För komvux och folkhögskola ska du även skriva om det gäller studier på grundskolenivå eller gymnasienivå.

Om du studerar i mindre omfattning, ska du också meddela från och med vilket datum ändringen av poäng eller studietakt gäller.

Exempel

Liam har fått studiemedel för studier på Ekonomprogrammet på Uppsala universitet och för en fristående kurs på Stockholms universitet. Utbildningarna är två 15-poängskurser som pågår under höstterminen 2009. Liam har nu insett att han inte kommer att klara av studier på två skolor samtidigt, så han bestämmer sig för att endast läsa på Ekonomprogrammet i Uppsala. Men han kommer i stället att läsa 30 högskolepoäng. Han ska då kryssa i rutan "Ändra" för sina studier på Ekonomprogrammet och även rutan "Ta bort" för den fristående kursen. Därefter ska Liam fylla i 30 högskolepoäng i fältet "Högskola eller yrkeshögskola - nytt antal poäng".

Studiemedel

I fältet "Jag vill i stället ha studiemedel på" fyller du i om du vill ändra den omfattning du sökt. Det kan exempelvis vara så att du läser på heltid men vill ha studiemedel endast på deltid. Observera att du inte kan få studiemedel för mer än heltid, även om din studietakt är högre än 100 procent.

Bidrag

Om du vill ändra antal veckor med bidrag, ska du fylla i det antal veckor du i stället söker bidrag för. Du kan välja att söka bidrag för alla veckor som du studerar eller för en annan tid (fyll i datum).

Lån

Om du vill ändra antal veckor med lån, ska du fylla i det antal veckor du i stället söker lån för. Du kan välja att söka lån för alla veckor som du också söker bidrag eller för ett annat antal veckor. Genom att välja färre veckor med lån begränsar du din studieskuld.

Tilläggsbidrag för barn

Kryssa i rutan om du även vill söka tilläggsbidrag för de barn du har vårdnaden om. CSN får uppgifter från Skatteverket om antalet barn du har vårdnaden om i Sverige tills de fyller 18 år. Om du har vårdnaden om barn som är äldre, kan du få tilläggsbidrag till och med det kalenderhalvår barnen fyller 18 år. Fyll i personnummer endast för de barn som fyller 18 år.

Uppgifterna gäller för båda perioderna. Du kan få tilläggsbidrag bara för de veckor du har studiemedel.

Om du har vårdnaden om ett barn som är bosatt utomlands, skriv barnets födelsedatum under "Övriga ändringar". Du ska även skicka ett intyg till CSN som styrker detta.

Observera att om båda vårdnadshavarna har studiemedel kan bara **en** få tilläggsbidrag för barnet.

Tilläggs lån

Om du vill ändra antal veckor med tilläggs lån, ska du fylla i det antal veckor som du i stället söker tilläggs lån för. Du kan välja att söka tilläggs lån antingen för alla veckor som du har eller söker studielån, eller för ett annat antal veckor.

Du har rätt till tilläggs lån från och med det år du fyller 25. Du måste läsa på heltid och beviljas både bidrag och lån för samma veckor. Tilläggs lån kan du få i högst 120 veckor.

För att få tilläggs lån måste du ha haft en viss lägsta inkomst under det senaste kalenderåret innan du började studera (se tabellen).

Studiestart, år	Lägsta inkomst, kr
2003	160 190
2004	163 095
2005	163 510
2006	164 755
2007	167 245
2008	170 150
2009	177 620

Inkomst för dig som söker tilläggsån

Om du söker tilläggsån måste du fylla i den inkomst du hade det senaste kalenderåret innan du började studera. Lägg ihop din inkomst av tjänst och näringsverksamhet före skatt. Du ska minska inkomsten med de avdrag du får göra enligt skattelagstiftningen, exempelvis reseavdrag.

De inkomstuppgifter som du lämnar kommer vi senare att kontrollera med Skatteverkets uppgifter om din taxering.

Har du haft ett studieuppehåll i minst ett år, ska du skriva den inkomst du hade under det senaste kalenderåret innan du återigen började studera. Om uppehållet beror på att du varit sjuk, föräldraledig eller på någon omständighet som du inte kunnat råda över, kan CSN bortse från uppehållet. Skriv orsaken under "Övriga ändringar".

Om du tidigare haft tilläggsån utan att du gjort ett studieuppehåll på mer än ett år, kan du i stället välja att söka tilläggsån enligt ditt senaste beslut om tilläggsån. Då behöver du inte fylla i din inkomst. Kryssa i stället i rutan "Använd samma uppgifter om inkomst som i mitt senaste beslut om tilläggsån" i blanketten.

Exempel

Elin började studera den 1 september 2005 och har sedan dess läst med studiemedel. Hon har redan blivit beviljad bidrag och lån för höstterminen 2009 och vårterminen 2010. Nu vill Elin även ha tilläggsån för samma period. Hon har inte haft tilläggsån tidigare. Elin kryssar då i rutan "Alla veckor jag har lån för heltidsstudier". Under 2004, dvs. kalenderåret innan studierna började, fick hon 170 000 kronor i lön (inkomst av tjänst). Elin ska då fylla i perioden 2004 samt lämna uppgifter om sin inkomst på 170 000 kronor. Nästa gång Elin söker tilläggsån behöver hon bara fylla i det antal veckor hon vill ha tilläggsån och kryssa i rutan "Använd samma uppgifter om inkomst som i mitt senaste beslut om tilläggsån".

Inkomst under studietiden

Om din beräknade inkomst ändras, ska du fylla i de nya inkomstuppgifterna. Detta ska du göra oavsett om din inkomst blir högre eller lägre än den du tidigare lämnat till oss.

Som inkomst räknas inkomsten av tjänst, näringsverksamhet och kapital före skatt. Du ska minska inkomsten med vissa av de avdrag du får göra enligt skattelagstiftningen, exempelvis reseavdrag.

De inkomstuppgifter som du lämnar kommer vi senare att kontrollera med Skatteverkets uppgifter om din taxering.

Om du har studiestöd från ett annat land under samma tid, skriv det under "Övriga ändringar".

Exempel

Kalle studerar mellan den 1 september och den 22 december och jobbar extra på kvällar och helger. När han ansökte om studiemedel beräknade han sin inkomst för det andra kalenderhalvåret 2009 till 40 000 kronor. Nu vet Kalle att han i stället kommer att tjäna 65 000 kronor under samma period. Han ska då fylla i 65 000 kronor för den aktuella perioden, dvs. 1 juli–31 december 2009.

Så här fördelar du inkomsten mellan kalenderhalvår

Inkomst av tjänst (lön, semesterersättning, retroaktiv lön med mera) ska du redovisa det kalenderhalvår pengarna betalats ut – inte när du tjänat in dem. Inkomst av näringsverksamhet och kapital fördelar du i regel med hälften på vardera kalenderhalvåret. Om du kan visa att en större del av inkomsten ligger på det ena halvåret, kan du göra en annan fördelning.

Så här påverkar din inkomst studiemedlen

Den inkomst du får ha under ett kalenderhalvår utan att dina studiemedel minskas kallas för fribelopp. Det fribelopp som gäller för dig står alltid i ditt beslut om studiemedel. Om din inkomst överstiger fribeloppet under ett kalenderhalvår, minskas dina studiemedel med högst 50 procent av den del av inkomsten som överstiger fribeloppet. Bidraget och lånet minskas proportionellt. Med hjälp av tjänsten "Räkna ut" på www.csn.se kan du själv se hur mycket studiemedel du får.

Storleken på fribeloppet beror på hur många veckor du har studiemedel under respektive kalenderhalvår (se tabellen).

Fribelopp 2009

Antal veckor	Heltid	75 %	50 %
10	80 250	86 948	93 603
18	58 850	70 889	82 920
20	53 500	66 875	80 250
22	48 150	62 860	77 579

Exempel

Samir studerar på heltid i 20 veckor med bidrag och lån under andra kalenderhalvåret. Hans fribelopp är därför 53 500 kronor. Samir har en inkomst på 58 000 kronor under andra kalenderhalvåret, och därför minskas hans studiemedel med 2 250 kronor under den här tiden.

Avbrott

Om du avbryter dina studier ska du fylla i datumet för den första dag du inte längre är i studier.

Exempel

Cornelia går på föreläsning på måndag och tisdag. Hon bedriver självstudier under onsdag och torsdag. På torsdagskvällen bestämmer sig Cornelia för att avbryta sina studier omgående. Hon ska då fylla i fredagens datum när hon meddelar studieavbrottet.

Övriga ändringar

I det här fältet meddelar du **endast** ändringar som du inte kan fylla i någon annanstans i blanketten. Det kan exempelvis vara

- om du gör uppehåll i studierna mer än sju dagar
- om du har sjuk- eller aktivitetsersättning
- om du får studiestöd från ett annat land
- om du får någon ersättning samtidigt med ditt studiestöd
- om du vill avsäga dig tilläggsbidrag för barn
- barnets födelsedatum, om du söker tilläggsbidrag och har vårdnaden om barn bosatt utomlands. Du måste även skicka med ett intyg som styrker att du är vårdnadshavare.

Försäkran och underskrift

Här måste du skriva under för att vi ska kunna behandla din anmälan om ändring.